

Indsamlingsregnskab
Det Nationale Sorgcenter
Amagerbrogade 150
2300 København S
Cvr. nr. 25 30 08 23

Sagsnr. 23-72-00839

1. januar til 31. december 2024

Indhold

Den indsamlingsansvarliges påtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 1. januar til 31. december 2024	7
Noter til indsamlingsregnskabet	8
Den indsamlingsansvarlige regnskaberklæring vedrørende indsamlingsregnskab.....	9

Den indsamlingsansvarliges påtegning

Den indsamlingsansvarlige har dags dato aflagt indsamlingsregnskab vedrørende indsamling til Det Nationale Sorgcenters vedtægtsbestemte formål, som er at arbejde for at pårørende og efterlattedes liv ikke ødelægges af sorg. De indsamlede midler anvendes primært til rådgivning og psykologbehandling til børn og unge i alderen fra 6 år til og med 27 år, hvis forældre eller søskende er alvorligt syge eller døde.

Indsamlingen er foretaget i perioden 1. januar til 31. december 2024.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26/2-2020 med senere ændringer.

Undertegnede er ansvarlig for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven, lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 med senere ændringer og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4. i bekendtgørelse nr. 160 af 26/2-2020 om indsamling m.v.

København d. 5. marts 2025

Indsamlingsansvarlig:

Preben Engelbrekt
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring

Konklusion

Vi har for Det Nationale Sorgcenter revideret indsamlingsregnskabet efter afholdelse af indsamlingsaktiviteter for perioden 1. januar til 31. december 2024, journal nr. 23-72-00839, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Den indsamlingsansvarlige har udarbejdet regnskabet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Det er desuden vores opfattelse, at de indsamlede midler er anvendt som anført i regnskabet.

Fremhævelse af forhold i indsamlingsregnskabet – begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål. Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for den indsamlingsansvarlige og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Den indsamlingsansvarliges ansvar for indsamlingsregnskabet

Den indsamlingsansvarlige har ansvaret for at udarbejde regnskabet, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Den indsamlingsansvarlige har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den indsamlingsansvarlige anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Den indsamlingsansvarlige er ansvarlig for at overvåge regnskabsaflæggelsesprocessen.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vallensbæk Strand, den 5. marts 2025

SØNDERUP I/S

Statsautoriserede revisorer

CVR 31824559

Christian Hjortshøj

statsautoriseret revisor

mne34485

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

I henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer skal aflæggelsen af indsamlingsregnskabet være i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26/02-2020 om indsamling m.v.

Indsamlede midler

Indsamlingsregnskabet omfatter modtagne beløb som er indsamlet via hjemmeside/donationsmodul (www.sorgcenter.dk og www.team-bus.dk) online indsamlingsplatform, sociale medier, merchandise, events og SMS/mail.

De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger og kontooverførsel.

Direkte omkostninger

I indsamlingsregnskabet indregnes alle afholdte omkostninger til at facilitere indsamlingen, samt disponering af de indsamlede beløb.

Resultatopgørelse for 1. januar til 31. december 2024

2024

DKK

Note		
1	Indsamlede midler	1.155.399
	Indtægter i alt	1.155.399
	Gebyr til Indsamlingsnævnet	3.633
2	Løn til administration	48.729
3	Honorar til drift af cykelhold, Team BU&S	213.363
4	Annoncering	74.939
5	Transport og rejseomkostninger	66.572
	Omkostninger i alt	407.236
	Resultat af indsamlingen	748.163
	Anvendelse efter formålet:	
	Aflønning af psykologer i DNS	721.992
	Henlagt til uddeling i 2025	26.171

Noter til indsamlingsregnskabet

2024

DKK

Note 1

Indsamlede midler	
Online indsamling	348.023
Indsamling og donationer til Team BU&S	788.470
Renteindtægter, pengeinstitut	859
Overført fra 2023 indsamling	18.906
Indtægter i alt	1.155.399

Note 2

Løn til administration vedrører egen håndtering af hjemmeside, sociale platforme, elektroniske betalingsplatforme, regnskabsadministration og revision

Note 3

Honorar til ekstern konsulent, som er ansvarlig for indsamling via velgørenheds cykelhold, Team BU&S.

Note 4

Hjemmeside	9.825
Facebook	37.717
Markedsføringsmateriale	27.397
Annoncering i alt	74.939

Note 5

Ekstern konsulent og ansattes rejseomkostninger i DK i forbindelse med indsamlingsevents og motivation af Team BU&S cykelryttere til indsamling

Den indsamlingsansvarlige regnskabsberklæring vedrørende indsamlingsregnskab

Denne regnskabsberklæring er afgivet i forbindelse med revision af indsamlingsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2024 jfr. indsamlingsnævnets indsamlingstilladelse sagsnr. 23-72-00839.

Vi bekræfter efter bedste viden og overbevisning følgende forhold om indsamlingsregnskabet som helhed:

- at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26/2-2020 og Indsamlingsloven af 26/5-2014.
- at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med gældende love og bekendtgørelser.
- at resultatopgørelsen er periodiseret og indeholder alle væsentlige indtægter og omkostninger
- at samtlige modtagne indtægter og afholdte udgifter vedrører indsamlingen.
- at periodiseringen er sket ud fra bedste skøn, og at udgifterne er afholdt i indsamlingsperioden.
- at vi ikke er bekendt med forhold af betydning for indsamlingsregnskabet, som ikke allerede er kommet til udtryk i indsamlingsregnskabet.

København d. 5. marts 2025

Indsamlingsansvarlig:

Preben Engelbrekt
Direktør

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Preben Engelbrekt

Navnet returneret af dansk MitID var:

Preben Engelbrekt Nielsen

Direktør

ID: a447c28d-fd49-489c-b2c7-7b84d088c6a0

Tidspunkt for underskrift: 05-03-2025 kl.: 12:36:49

Underskrevet med MitID



Christian Hjortshøj

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christian Øster Hjortshøj

Revisor

ID: a77cb4ef-6527-41c7-9070-147a8b3f57c2

Tidspunkt for underskrift: 05-03-2025 kl.: 13:54:11

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 257ba9gHmHZ252391018

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.